

T.C.
ÇAYCUMA KAYMAKAMLIĞI
YUNUS EMRE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk



SUNUŞ

Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme gücünü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Güray ÇALIŞKAN
Okul Müdürü

İçindekiler

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	27
<i>STRATEJİK HEDEF 2.3.</i>	31
ETKİN BİR REHBERLİK ANLAYIŞIYLA, GENEL EĞİTİM SINIFLARINDA RİSK DURUMUNDA OLDUĞUNDAN VEYA ÜSTÜN YETENEĞİNDEN ŞÜPHE EDİLEN, AKRANLARINDAN BELİRGİN FARKLILIKLAR GÖSTEREN ÖĞRENCİLERİ BELİRLEMEK ONLARA EĞİTİM HAYATLARI BOYUNCA GEREKEN İLGİ DESTEĞİ GÖSTEREREK, GEREKİRSE İLGİLİ KURUMLARA YÖNLENDİRİLMELERİNDE DAHA ETKİN BİR ROL OYNAMAK.	31
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	32
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	36
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	36

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Güray ÇALIŞKAN	MÜDÜR	Güray ÇALIŞKAN	MÜDÜR
Ömer KÜÇÜK	MÜDÜR YARDIMCISI	Yusuf KARKA	GÖRSEL SANATLAR ÖĞRETMENİ
Mehmet ÇELİK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Emre YÜZGEÇ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENİ
Tuğçe GENÇOĞLU	MATEMATİK ÖĞRETMENİ	Bayram KARATEKİN	SOSYAL BİLGİLER ÖĞRETMENİ
Bilal PAZAR	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ	Merve İNAM	FEN BİLİMLERİ ÖĞRETMENİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

YUNUS EMRE ORTAOKULU

Okumuz ilk olarak 1989 yılında eğitim ve öğretime açılmıştır. Kızılbel ve Dursunlar Köyü sınırları içindedir. Okulumuz 1989 yılında ortaokul olarak açılmış daha sonra 1. Kademe ile birleştirilerek ilköğretim olmuştur.

1997 yılından sonra taşınmalı ilköğretim olarak hizmet vermeye başlamıştır. 2012 yılında 12 yıllık zorunlu eğitime geçilmesi ile birlikte alt kat ilkokul üst kat ortaokul olarak düzenlenmiştir. Yapılan yeni düzenleme neticesinde 2014 yılında okulumuz ortaokul olarak eğitim - öğretime devam etmektedir. Okulumuz bünyesinde 14 derslikte;8 şube, 1 müdür odası, 1 müdür yardımcısı odası, 1 araç gereç odası, 1 kütüphane,1 laboratuvar, 1 bilişim teknolojileri sınıfı, 1 öğretmenler odası, 1 rehberlik servisi, 1 yemekhane,1 görsel sanatlar sınıfı ile alt ve üst katlarda 2 tuvalet, üst katta 1 öğretmenler tuvaleti mevcuttur.

Okulumuza Dursunlar ve Kızılbel Köyü'nün farklı mahallelerinden taşıma kapsamında 99 öğrenci gelmektedir. Toplam öğrenci mevcudumuz 140'dır. Okulumuz 1 müdür, 1 müdür yardımcısı 9 kadrolu öğretmen, 2 sözleşmeli öğretmen, 3 ücretli öğretmen, 2 görevlendirme öğretmen, 1 güvenlik görevlisi ve 2 yardımcı hizmetler çalışanı ile hizmet vermektedir.

Okulumuzun yıllar içinde değişen görünüü:



Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ZONGULDAK		İlçesi: ÇAYCUMA			
Adres:	Çiller Mahallesi Kızılbel Köyü/Çaycuma/Zonguldak	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/PgY1MyLXoix		
Telefon Numarası:	0372 648 60 99	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	714736@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://yunusemreortaokuluçaycuma.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	714736	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1989		Toplam Çalışan Sayısı	13		
Öğrenci Sayısı:	Kız	70	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	70		Erkek	8
	Toplam	140		Toplam	13
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		10,86 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4 Yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	8	5	13
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	12	6	18

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	36 m2	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	36 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	42 m2	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	671 m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	11719 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	671 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	420 m2			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	5			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5-A	6	6	12	Anasınıfı A Şubesi	6	4	10
5-B	9	5	14	Orta-Ağır Zihinsel	1	1	2
6-A	9	6	15	Hafif Zihinsel	1	1	2
6-B	5	11	16				
7-A	15	10	25				
8-A	9	13	22				
8-B	9	13	22				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	13	TV Sayısı	1
---------------------	----	-----------	---

Masaüstü Bilgisayar Sayısı	22	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbps

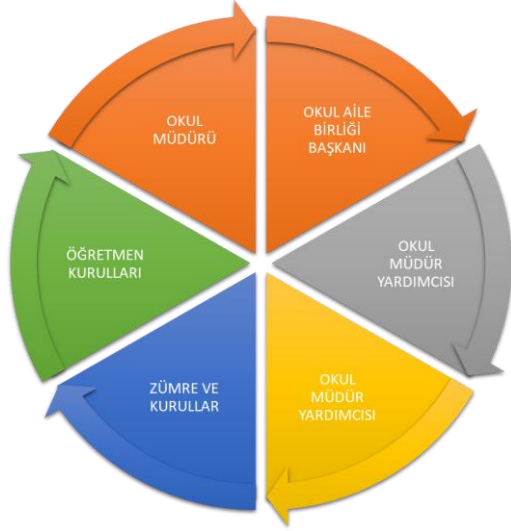
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	1500 TL	1500 TL
2017	1500 TL	1500 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Yunus Emre Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından öğrenci, veli, öğretmen ve okul çalışanlarından oluşan gruplara anket soruları yöneltilmiştir. Anket sonucunda toplanan veriler analiz edilerek planın GZFT(SWOT) analizi bölümünde yararlanılmak üzere aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Tablo: Öğrenci Memnuniyeti Anketleri

“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,25	85
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,80	76
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	-	-
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4,60	92
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,64	92,8
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4,20	84
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,80	96
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,72	94,4
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,71	74,2
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,03	80,6
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,35	87

12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	-	-
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,03	60,6
GENEL DEĞERLENDİRME		4,19	83,8

Tablo: Öğretmenler ve Çalışanlar Memnuniyeti Anketleri

“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,73	94,6
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,02	80,4
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,60	72
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3,79	75,8
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	2,90	58
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	3,30	66
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,72	74,4
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3,57	71,4
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,41	68,2

10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3,12	62,4
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3,87	77,4
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,48	69,6
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,63	92,6
GENEL DEĞERLENDİRME		3,70	74,06

Tablo 9:Veli Memnuniyeti Anketleri

“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,75	95
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,23	84,6
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,23	84,6
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	4,77	95,4
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,86	97,2
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,50	90
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,63	92,6

8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,79	75,8
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	4,86	97,2
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,70	74
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,24	84,8
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,96	79,2
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,23	64,6
GENEL DEĞERLENDİRME		4,28	85,76

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Kötu alışkanlıkların neredeyse bulunmaması• Öğretmenlere ve büyüklere karşı sevgi ve saygı duymaları
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Genç ve istekli öğretim kadrosunun olması• Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması ve yöneticilerin olması• Öğretmen kadrosunun genç olması sebebiyle teknolojiyi kullanmaya yatkın olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Bazı velilerin öğrenci başarısında istekli oluşu
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Sınıf mevcutlarının uygun olması• Okulun bir yemekhanesinin olması• Öğrencilerin spor yapabilecekleri alanların olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Bilişim, Fen ve Görsel Sanatlar sınıflarının olması• Yeterli sayıda eğitim materyali bulunması• Akıllı tahta kurulumunun tamamlanmış olması• Robotik kodlama çalışmalarının yapılıyor olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">•
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Kurum kültürünün oluşturulmuş olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Kurum içi iletişim kanallarının açık olması• Öğretmen yaşlarının birbirine yakın olması sebebiyle iletişimlerinin iyi olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Birçoğunun ailesinin dağılmış olması• Akademik başarı beklentilerinin düşük olması• Derslere karşı ilgisizlik• Kendini ifade etmekte zorluk
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Bazı branşlarda eksiklikler olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Okul ile ilişkilerinin az olması• Okul veli toplantılarına katılma azlığı• Velilerin çocuklarına olan ilgisizliği• Velilerin eğitim seviyelerinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin, eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması• Okulun ve köyün ulaşım zorluğu• Sosyal ve kültürel aktivite alanlarına uzak olması• Taşımali eğitim yapıyor olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Okuldaki bazı elektronik cihazların teknolojinin gerisinde kalması ve sürekli arızalanması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Gelir ve bağışların yetersizliği• Bölge nüfusunun azlığı sebebiyle maddi kaynak üretme zorluğu
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• İdari personel azlığı sebebiyle idari işlerin yürütülmesinde yaşanan zorluklar ve gecikmeler
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Veli toplantılarına katılım azlığı sebebiyle velilerle yaşanan iletişim sorunları

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• 18 yaşından küçük herkesin (öğrencilerin) sosyal güvence kapsamına alınması.• Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtımını uygulaması• Bakanlığımızca, eğitimde öğrenci merkezli ve yapılandırmacı eğitim yaklaşımları ile mesleki eğitimde yeterliğe dayalı modüler eğitim sistemine geçilmesi• TÜBİTAK Bilim projelerinin teşvik edilmesi
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Tarım alanları bereketli olan; bilinçli üretim yapıldığında kazanca dönüşen bir yapıdadır. Bu durumun da eğitime olumlu yansımaları mevcuttur.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Suç oranının diğer yerleşim alanlarına oranla düşük olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Bakanlığımızın e-okul internet hizmetlerinin kurumlarımızda etkin kullanımı• Kitle iletişim araçlarında ve ulaşımda yeni teknolojilerin kullanılması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar• Uluslararası çocuk haklarına yönelik yasal düzenlemelerin, kuralların geliştirilmesi
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Dünyada tüm toplumlarda artan çevre bilinci• Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve

	tedbirlerin gelişmesi
--	-----------------------

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Bakanlığımız plan ve programları doğrultusunda hareket eden okulumuzda yeni plan ve programlarla ilgili olarak yeterli araç gereç ve materyal bulunmaması nedeni ile istenen başarıya ulaşılamaması• Her öğrencinin öğrenme metodu farklı olabileceğinden dolayı tam öğrenme konusunda sıkıntılar yaşanması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun gelir sağlayıcı bir yapısının bulunmaması• Velilerin ekonomik durumunun kötü olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Çarpık aile yapıları ve ailevi sorunlar• Köyün sürekli göç vermesi
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Fatih projesi alt yapısının henüz kurulmaması• Sık yaşanan elektrik ve internet bağlantı kesiklikleri
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Yunus Emre Ortaokulu yönetici ve öğretmenleri olarak öğrencilerimize yaklaşım tarzımız etik ve gizlilik içerisinde olması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Köyün sosyal ve kültürel aktivite alanlarına uzak olması• İçme suyu sıkıntısının olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin

süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

A-Tema 1: Eğitim ve Öğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları

- Okul öncesi eğitimde okullaşma
- Zorunlu eğitimden erken ayrılma
- Taşınmalı eğitim
- Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
- Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

B-Tema 2: Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları

- Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler okuma kültürü
- Zararlı alışkanlıklar
- Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
- Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
- Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi
- Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
- Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
- Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri

C- Tema 3: Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları

- Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- Okul sağlığı ve hijyen
- Hizmet içi eğitim kalitesi
- Donatım eksiklerinin giderilmesi
- Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
- Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
- Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
- Okul-Aile birlikleri
- İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Büyük düşünebilen ve bunu hayata geçirme çabasında olan, insanların mutluluğunu hedeflemiş, milli ve manevi kültürünü evrensel değerler içinde koruyup geliştiren, bilgiyi etkili ve verimli kullanabilecek, dünya çapında bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu olmaktır.

VİZYONUMUZ

Her öğrencinin iyi bir üst eğitim kurumuna yerleşmesini ve sosyal becerilerini geliştirmesini, toplumsal ve milli değerleri yaşamasını sağlamak, çocuklarımıza mutlu ve başarılı bireyler olma isteği ve yeteneğini kazandırmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1)Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- 2)Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 3)Liyakat: Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- 4)Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık: Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- 5)Saydamlık: Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir.
- 6)Öğrenci merkezlilik: Eğitim-Öğretim ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.
- 7)Kaliteyi içselleştirme: Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.
- 8)Katılımcılık: İyi yönetimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi okulumuz için önemlidir.
- 9)Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı: Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için Yunus Emre Ortaokulu olarak üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan okul çağındaki çocukların her birinin eşit şartlar altında eğitim-öğretim hizmetlerini almalarını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi sonuna kadar kayıt bölgemizde yer alan dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	Ortaokul 5. sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%50	%80	%90	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%53	%80	%95	%100	%100	%100

PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okul öncesi eğitimin önemine dair farkındalığı artırmak için etkinlikler düzenlenecektir.	Sınıf rehber öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Okulumuza bölgesel farklılıklar dikkate alınarak dezavantajlı durumda olan öğrenciler tespit edilip ihtiyaçlarının giderilmesi yönünde tedbirler alınacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin tespiti yapılarak gerekirse özel eğitim sınıfına yönlendirilecek ve destek eğitimi odası kullanılacak, rampa ve fiziksel eksiklikler giderilecektir.	Müdür	Mayıs Ayı
1.1.5	Öğrenci devamsızlıkları düzenli olarak takip edilerek veli ile iletişim artırılabilecektir.	Müdür	Eğitim Süresi Boyunca
1.1.6	Sürekli devamsızlık yapan öğrenciler tespit edilerek komisyon marifetiyle okula devamı sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Süresi Boyunca
1.1.7	Okula devam sorunu olan öğrencilere ve ailelere kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri	Her ay

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin kendine yetebilen ve kendini gerçekleştirebilen, hak ve sorumluluklarının bilincinde olan, üretken, girişimci, değişen ve gelişen topluma ayak uydurabilen bireyler olarak yetişmesi öncelikli amacımız olmakla birlikte; akademik başarıyı arttırmayı da amaçlıyoruz.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrencilerin bilişsel, sanatsal, bedensel gelişimlerini sağlayıp bununla bağlantılı olarak da akademik başarıyı artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş ortak sınavlarının puan ortalaması	177	250	325	360	385	420
PG.2.1.b	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	68,2	80	82	84	86	90
PG.2.1.c	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	10	15	15	20	20
PG.2.1.d	Okul/ kurumda etkinliklere katılan öğrenci sayısı	45	65	85	100	110	120
PG.2.1.e	Takdir veya Teşekkür belgesi alan öğrenci oranı	% 42	55	60	65	70	70
PG.2.1.f	Disiplin cezası alan öğrenci oranı	%0	0	0	0	0	0
PG.2.1.g	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	2	3	4	5	5	5
PG.2.1.h	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı	2	2	4	5	5	5
PG.2.1.i	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	130	135	140	140	140	140
PG.2.1.i	Trafik güvenliği ile ilgili açılan eğitime katılan öğrenci sayısı	130	135	140	140	140	140
PG.2.1.j	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	130	135	140	140	140	140
PG.2.1.k	İlk yardım bilinci konularında açılan eğitim sayısı	1	2	2	3	3	3
PG.2.1.l	Okulda görülen şiddet olaylarına karışan öğrenci sayısının genel öğrenci sayısına oranı	%0	%0	%0	%0	%0	%0

PG.2.1.m.	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	0	10	15	20	30	40
------------------	---	---	----	----	----	----	----

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Akademik başarının artırılması için DYK'lar tüm sınıf düzeylerinde açılacaktır.	Okul Müdürü	Kurs Başvuru Tarihleri
2.1.2	LGS sınav sonuçları analiz edilerek, veriler öğretmenler kurulunda ve zümre toplantılarında öğretmenlerce paylaşılacak ve gerekli önlemler alınacaktır.	Okul Müdürü ve Öğretmenler	1 Eylül
2.1.3	Derste diğer arkadaşlarından geride olan öğrenciler için koçluk sistemi başlatılacaktır.	Görevli Öğretmenler	Eğitim Süresi Boyunca
2.1.4	Kitap okuma düzeyinin artırılması için özendirici etkinlikler ve yarışmalar düzenlenecektir.	Türkçe Öğretmeni	Eğitim Süresi Boyunca
2.1.5	Kitap okuma düzeyinin artırılması ilçe il ve ülke düzeyindeki yarışmalara katılım artıracaktır.	Türkçe Öğretmeni	Eğitim Süresi Boyunca
2.1.6	Disiplin sorunlarının azaltılması için öğrenciler sportif faaliyetlere yönlendirecektir.	Beden Eğitimi Öğretmeni	Eğitim Süresi Boyunca
2.1.7	Okulda düzenlenen ders dışı faaliyetler arttırılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim Süresi Boyunca
2.1.8	İlçe, il ve ülke düzeyindeki sportif yarışmalara öğrenci katılımı arttırılacaktır ve çeşitli branşlardan takımlar kurulacaktır.	Beden Eğitimi Öğretmeni	Eğitim Süresi Boyunca
2.1.9	Çocuklara şiddet, çocuk istismarı, madde bağımlılığı, sağlıklı beslenme gibi konularda çocuklara yönelik bilgilendirici eğitimler düzenlemek için RAM'dan destek almak ve eğitimleri gerçekleştirmek.	Okul Müdürü ve RAM Görevlileri	Dönem Başı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.10	Öğrencilere yönelik trafik ve ilkyardım eğitimi verilmesi için Jandarma'dan destek almak ve bu eğitimleri gerçekleştirmek.	Okul Müdürü ve Jandarma Görevlileri	Dönem Başı

Stratejik Hedef 2.2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Üst öğrenim için mesleki rehberlik faaliyetleri sayıları.	2	4	5	5	6	7

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Ortaöğretime geçişte öğrencileri mesleğe yönlendirecek lise ziyaretlerinin düzenlenmesi.	Müdür	2. Dönemler
2.2.2	8. Sınıf öğrencilerimize yönelik RAM tarafından mesleki bilgilendirme çalışmalarının düzenlenmesi.	RAM-Okul Müdürü	Her dönem
2.2.3	Öğrencilerimize etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri ile ilgili seminer verilmesi	RAM-Okul Müdürü	Ekim-Aralık-Nisan
2.2.4	Öğrencilerimize etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri ile ilgili rehberlik yapılması.	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim Süresi Boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.5	Öğrencilerin boş zamanlarında test çözme ve kitap okumaya teşvik edilmesi ve onlara rehberlik edilmesi	Sınıf Öğretmenleri	Eylül-Haziran

Stratejik Hedef 2.3.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, genel eğitim sınıflarında risk durumunda olduğundan veya üstün yeteneğinden şüphe edilen, akranlarından belirgin farklılıklar gösteren öğrencileri belirlemek onlara eğitim hayatları boyunca gereken ilgi desteği göstererek, gerekirse ilgili kurumlara yönlendirilmelerinde daha etkin bir rol oynamak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a.	Bilim sanat merkezinde yararlanan öğrenci sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.2.3.b.	RAM'dan yararlanan öğrenci sayısı	17	15	15	12	12	10
PG.2.3.c.	Kaynaştırma yoluyla eğitim alan öğrenci sayısı	12	11	10	9	9	8
PG.2.3.d.	Destek eğitim odasında eğitim alan öğrenci sayısı	7	10	10	9	9	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Genel eğitim sınıflarında risk durumunda olduğundan şüphe edilen, akranlarından belirgin farklılıklar gösteren öğrencileri belirlemek ve gerekli yerlere yönlendirilmelerini sağlamak.	Tüm Ders Öğretmenleri ve Müdür	Eğitim Süresi Boyunca
2.3.2	Genel eğitim sınıflarında üstün yeteneğinden şüphe edilen, akranlarından belirgin farklılıklar gösteren öğrencileri belirlemek ve gerekli yerlere yönlendirilmelerini sağlamak.	Tüm Ders Öğretmenleri ve Müdür	Eğitim Süresi Boyunca
2.3.3	Kaynaştırma kapsamındaki öğrenciler için kaba değerlendirme yapılmasını ve BEP hazırlanmasını sağlamak.	Tüm Ders Öğretmenleri ve Müdür	Eylül - Ekim Ayları
2.3.4	Destek eğitimi çağın gereklerine uygun olarak geliştirmek ve yararlanan öğrenci sayısını artırmak.	Müdür	Eylül Ayı
2.3.5	Yıl boyunca düzenlenen törenlerde ve belirli gün ve haftalarda bu özel öğrencilere görevler verilmesini sağlamak.	Görevli Öğretmenler	Eğitim Süresi Boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuzdaki eğitim ortamlarının ve teknolojik ekipmanların kalitesini artırılacak etkin kullanımını sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 3. 2.

Okul bahçesinde bulunan oyun alanlarının eksikliklerini tamamlanacak daha kullanışlı hale getirilecektir.

Stratejik Hedef 3. 3.

Okulumuz daha hijyenik bir ortam haline getirilecek ve okulumuzda bulunan ilk yardım dolabındaki eksik olan malzemeler tamamlanacaktır.

Stratejik Hedef 3. 4.

Bölgemizde olabilecek doğal afetlere ve yangınlara karşı okulumuzu hazır hale getirebilmek için gerekli önlemleri alınacaktır ve personel bilgilendirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Geliştirilen eğitim alanı sayısı	1	2	3	4	4	5
PG.3.2.b	Okul için alınan veya geliştirilen teknolojik ekipman sayısı	3	4	5	6	7	8

PG.3.3.c.	Öğretmenlere teknoloji kullanımı ve eğitime teknoloji entegrasyonu konusunda verilen eğitim sayısı	2	3	4	4	5	6
PG.3.3.d.	Okul bahçesinde bulunan futbol sahasının geliştirilmesi için yapılan çalışma sayısı	1	1	2	2	2	2
PG.3.4.e.	Okul bahçesinde bulunan futbol sahası için alınan malzeme sayısı	1	2	2	2	3	3
PG.3.5.f.	Okul bahçesinde bulunan basketbol ve voleybol sahasının geliştirilmesi için yapılan çalışma sayısı	1	2	2	3	3	3
PG.3.6.g.	Okul bahçesinde bulunan basketbol ve voleybol sahası için alınan malzeme sayısı	1	4	5	6	7	7
PG.3.7.h.	Okulda oluşturulan ecza dolabı sayısı	1	2	2	2	3	3
PG.3.8.i.	Okul için alınan sağlık malzemesi sayısı	5	6	8	9	9	12
PG.3.9.i.	Okulun daha temiz bir hale gelmesi için alınan malzeme sayısı	10	15	17	20	25	29
PG.3.10.j.	Yangın ve doğal afet konulu düzenlenen eğitim sayısı	1	1	2	2	3	3
PG.3.11.k.	Yangın ve doğal afet konulu düzenlenen tatbikat sayısı	1	1	2	2	2	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulda eğitim alanlarının geliştirilmesi için çalışmalar yapmak.	Müdür ve Diğer Öğretmenler	Yıl Boyunca
3.2.2	Bahçe de oyun alanlarının iyileştirilmesi için çalışmalar yapmak.	Müdür ve Diğer Öğretmenler	Yıl Boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.3	Ecza dolabı temin etmek ve ecza dolabına malzeme temin etmek.	Müdür ve Diğer Öğretmenler	Dönem Başları
3.3.4	Okulumuzda daha temiz bir ortam oluşması için yardımcı personeller arasında işbölümü yapmak.	Müdür	Eğitim Öğretim Yılı Başı
3.4.5	Okulumuzda yangın ve doğal afetler konularında eğitimler, bilgilendirme ve tatbikat çalışmaları yürütmek.	Müdür ve Yetkili Kişi	Eğitim Süresi Boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5000	8000	11000	15000	18000	57000
TOPLAM	5000	8000	11000	15000	18000	57000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Güray ÇALIŞKAN	MÜDÜR	
2	Ömer KÜÇÜK	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Mehmet ÇELİK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
4	Tuğçe GENÇOĞLU	MATEMATİK ÖĞRETMENİ	
5	Bilal PAZAR	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ	